ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ PHÚ NINH	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc
Số1534/QĐ-UBND	*Phú Ninh, ngày 22 tháng 9 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Danh mục thông tin phải được công khai và Danh mục thông tin công dân được tiếp cận có điều kiện thuộc phạm vi trách nhiệm của Ủy ban nhân dân xã

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ PHÚ NINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Tiếp cận thông tin số 01/2026/QH16 ngày 23 tháng 4 năm 2026;

Căn cứ Nghị định số 337/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 8 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Tiếp cận thông tin;

Căn cứ Quyết định số 27/2025/QĐ-TTg ngày 04 tháng 8 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ quy định xã, phường, đặc khu đạt chuẩn tiếp cận pháp luật;

Căn cứ Thông tư số 15/2025/TT-BTP ngày 11 tháng 9 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Quyết định số 27/2025/QĐ-TTg ngày 04 tháng 8 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ quy định xã, phường, đặc khu đạt chuẩn tiếp cận pháp luật;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã Phú Ninh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này:

1. Danh mục thông tin phải được công khai thuộc phạm vi trách nhiệm của UBND xã Phú Ninh tại Phụ lục I.

2. Danh mục thông tin công dân được tiếp cận có điều kiện thuộc phạm vi trách nhiệm của UBND xã Phú Ninh tại Phụ lục II.

Các Danh mục trên là căn cứ để UBND xã tổ chức rà soát, tạo lập, tiếp nhận, cung cấp, công khai và cập nhật thông tin theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin năm 2026 và Nghị định số 337/2026/NĐ-CP ngày 26/8/2026 của Chính phủ.

Điều 2. Hình thức công khai và cập nhật Danh mục.

1. Danh mục thông tin phải được công khai

a) Đăng tải trên chuyên mục về "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử của UBND xã;

b) Niêm yết tại trụ sở UBND xã;

c) Thông qua tiếp công dân;

d) Thông qua tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính Trung tâm phục vụ hành chính công.

2. Cập nhật Danh mục

a) Danh mục thông tin phải được công khai được cập nhật thường xuyên, kịp thời khi phát sinh thông tin mới thuộc diện phải công khai hoặc khi thông tin đã được công khai có thay đổi;

b) Khi có văn bản, hồ sơ, tài liệu hoặc thông tin mới thuộc Danh mục, cơ quan chủ trì tạo ra thông tin có trách nhiệm chuyển thông tin cho Văn phòng HĐND&UBND xã theo quy định.Văn phòng HĐND&UBND xã thực hiện cập nhật Danh mục và tổ chức công khai theo quy định của pháp luật. Việc cập nhật Danh mục phải bảo đảm các nội dung theo quy định tại Điều 7 Nghị định số 337/2026/NĐ-CP ngày 26/8/2026 của Chính phủ.

Điều 3. Trách nhiệm thực hiện của các phòng, đơn vị thuộc xã

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và các Danh mục ban hành kèm theo Quyết định này, có trách nhiệm rà soát các thông tin do mình tạo ra hoặc đang nắm giữ. Chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ và tính hợp pháp của thông tin thuộc phạm vi chuyên môn do phòng, đơn vị cung cấp.

2. Xác định thông tin thuộc Danh mục thông tin phải được công khai; kịp thời chuyển thông tin cho Văn phòng HĐND&UBND xã để lập, cập nhật Danh mục và tổ chức công khai theo quy định.

3. Đối với thông tin có liên quan đến thông tin công dân không được tiếp cận hoặc được tiếp cận có điều kiện, các phòng, đơn vị phải xác định, phân loại và thông báo rõ cho Văn phòng HĐND&UBND xã trước khi công khai hoặc cung cấp.

4. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội xã chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND xã kịp thời cập nhật danh mục phải được công khai trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 5. Chánh Văn phòng HĐND&UBND xã, Thủ trưởng các phòng, đơn vị chịu trách nhiệm thi hành Quyết định.

Nơi nhận:
- Như Điều 5 ;
- TTĐU, TTHĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN và các tổ chức CT-XH xã;
- Công an xã;
- Ban CHQS xã;
- Các phòng, đơn vị thuộc xã;
- CPVP, các CV;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Nguyễn Hữu Bình

PHỤ LỤC I
Danh mục thông tin phải được công khai thuộc phạm vi trách nhiệm của UBND xã

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2026 của UBND xã Phú Ninh)

TT	Thông tin phải được công khai	Đơn vị chủ trì tạo ra/quản lý thông tin	Hình thức công khai chủ yếu
I	**THÔNG TIN VỀ KẾ HOẠCH, CHƯƠNG TRÌNH, HOẠT ĐỘNG CỦA UBND XÃ**		
1	Chương trình, kế hoạch công tác hằng năm của UBND xã	Văn phòng HĐND&UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
2	Báo cáo công tác định kỳ của UBND xã	Văn phòng HĐND&UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
3	Báo cáo công tác định kỳ của UBND xã	Văn phòng HĐND&UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
4	Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, chương trình, đề án, kế hoạch thuộc thẩm quyền UBND xã	Văn phòng HĐND&UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
II	**VĂN BẢN, CHÍNH SÁCH, PHÁP LUẬT VÀ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**		
1	Văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND xã ban hành	Các phòng, đơn vị chủ trì tham mưu soạn thảo	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
2	Văn bản hành chính do UBND xã, Chủ tịch UBND xã ban hành có giá trị áp dụng chung theo quy định	Các phòng, đơn vị chủ trì tham mưu soạn thảo	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
3	Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, bao gồm: Danh mục, nội dung, thành phần hồ sơ, trình tự, thời hạn, phí, lệ phí và phương thức thực hiện	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã và niêm yết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

TT	Thông tin phải được công khai	Đơn vị chủ trì tạo ra/quản lý thông tin	Hình thức công khai chủ yếu
4	Quy trình giải quyết công việc thuộc thẩm quyền của UBND xã	Văn phòng HĐND&UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
5	Thông tin phổ biến, hướng dẫn thực hiện pháp luật, chế độ, chính sách thuộc phạm vi quản lý của UBND xã	Các phòng, đơn vị chủ trì tạo thông tin hoặc tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
III	**TỔ CHỨC BỘ MÁY, CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC**		
1	Thông tin về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của UBND xã và các cơ quan chuyên môn, đơn vị trực thuộc	Phòng VH-XH xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
2	Thông tin về nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, công chức, viên chức trực tiếp giải quyết công việc của Nhân dân	Các phòng, đơn vị chủ trì tạo thông tin hoặc tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
3	Quy chế làm việc của UBND xã	Văn phòng HĐND&UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
4	Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác	Phòng VH-XH xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
5	Định mức, tiêu chuẩn, chế độ áp dụng trong hoạt động của UBND xã, thuộc phạm vi quản lý, thực hiện của UBND xã; kết quả thực hiện các định mức, tiêu chuẩn, chế độ theo quy định của pháp luật	Các phòng, đơn vị trực thuộc UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
6	Thông tin về tuyển dụng, sử dụng, quản lý cán bộ, công chức, viên chức	Phòng VH-XH xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
IV	**NGÂN SÁCH, TÀI CHÍNH, TÀI SẢN CÔNG**		
1	Dự toán ngân sách	Phòng Kinh tế xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
2	Báo cáo tình hình thực hiện dự toán ngân sách xã	Phòng Kinh tế xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông

TT	Thông tin phải được công khai	Đơn vị chủ trì tạo ra/quản lý thông tin	Hình thức công khai chủ yếu
			tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
3	Quyết toán ngân sách xã	Phòng Kinh tế xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
4	Báo cáo tài chính năm	Phòng Kinh tế xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
5	Các khoản hỗ trợ trực tiếp từ ngân sách nhà nước cho người dân trên địa bàn xã	Các phòng, đơn vị chủ trì tạo thông tin hoặc tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
6	Thông tin về thuế, phí, lệ phí thuộc phạm vi trách nhiệm công khai của xã	Phòng Kinh tế xã; Trung tâm Phục vụ hành chính xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
7	Thông tin về phân bổ, quản lý, sử dụng nguồn vốn hỗ trợ phát triển chính thức và nguồn viện trợ phi chính phủ theo quy định; thông tin về quản lý, sử dụng các khoản cứu trợ, trợ cấp xã hội; quản lý, sử dụng các khoản đóng góp của Nhân dân, các loại quỹ	Các phòng, đơn vị chủ trì tạo thông tin hoặc tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
8	Thông tin về tài sản công theo quy định của pháp luật	Phòng Kinh tế xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
9	Việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác	Các phòng, đơn vị chủ trì tạo thông tin hoặc tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
10	Danh mục dự án, chương trình đầu tư công, mua sắm công và quản lý, sử dụng vốn đầu tư công, tình hình và kết quả thực hiện kế hoạch, chương trình, dự án đầu tư công	Các phòng, đơn vị chủ trì	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
11	Kết quả lựa chọn nhà thầu và giải thích lý do nhà thầu không trúng thầu theo yêu cầu của nhà thầu	Các phòng, đơn vị chủ trì	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã

TT	Thông tin phải được công khai	Đơn vị chủ trì tạo ra/quản lý thông tin	Hình thức công khai chủ yếu
V	**THANH TRA, KIỂM TRA, PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ; XỬ PHẠT VI PHẠM HÀNH CHÍNH**		
1	Kết luận thanh tra thuộc trường hợp phải công khai	Văn phòng HĐND&UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
2	Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng	Văn phòng HĐND&UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
3	Chương trình, báo cáo kết quả công tác tiết kiệm, chống lãng phí; kết quả xử lý hành vi gây lãng phí thuộc phạm vi xã	Phòng Kinh tế xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
4	Thông tin về việc xử phạt vi phạm hành chính thuộc các lĩnh vực an toàn thực phẩm, chất lượng sản phẩm, hàng hóa, lao động, xây dựng, bảo vệ môi trường, đo lường, sản xuất, buôn bán hàng giả thuộc thẩm quyền xử phạt của Chủ tịch UBND mà gây hậu quả lớn hoặc gây ảnh hưởng xấu về dư luận xã hội.	Các phòng, đơn vị tham mưu	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
VI	**ĐẤT ĐAI, MÔI TRƯỜNG**		
1	Kế hoạch sử dụng đất áp dụng trên địa bàn thuộc phạm vi xã phải công khai	Phòng Kinh tế xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
2	Thông tin về giá đất thuộc trách nhiệm công khai	Phòng Kinh tế xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
3	Thông tin, quyết định về thu hồi đất	Phòng Kinh tế xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
4	Phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư liên quan đến dự án, công trình trên địa bàn	Phòng Kinh tế xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông

TT	Thông tin phải được công khai	Đơn vị chủ trì tạo ra/quản lý thông tin	Hình thức công khai chủ yếu
			tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
5	Kết quả điều tra, đánh giá đất đai	Phòng Kinh tế xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
6	Quyết định cưỡng chế thực hiện quyết định kiểm đếm bắt buộc	Phòng Kinh tế xã	- Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã; - Niêm yết công khai tại trụ sở UBND cấp xã; - Niêm yết tại địa điểm sinh hoạt chung của khu dân cư nơi có đất thu hồi; - Thông báo trên hệ thống truyền thanh của xã.
7	Mốc giới sử dụng đất trong hành lang bảo vệ an toàn	Phòng Kinh tế xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
8	Thông tin về chất lượng môi trường, ô nhiễm môi trường; kế hoạch ứng phó sự cố môi trường; thông tin về sự cố môi trường	Phòng Kinh tế xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
9	Thông tin về di sản thiên nhiên, hệ sinh thái tự nhiên, loài sinh vật và nguồn gen thuộc phạm vi quản lý, thu thập hoặc tạo lập của UBND xã theo quy định của pháp luật.	Phòng Kinh tế xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
VII	**GIÁO DỤC, LAO ĐỘNG, DI SẢN VĂN HÓA**		
1	Thông tin chung về cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý của UBND xã	Phòng Văn hóa – Xã hội xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
2	Thông tin thu, chi tài chính của cơ sở giáo dục	Phòng Kinh tế xã; Các trường học thuộc phạm vi quản lý của UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã

lentm16 - 20/02/2020 17:05:40 - lentm16 - lentm16 - lentm16

TT	Thông tin phải được công khai	Đơn vị chủ trì tạo ra/quản lý thông tin	Hình thức công khai chủ yếu
3	Thông tin thị trường lao động thuộc phạm vi UBND xã thu thập, quản lý, tổng hợp hoặc tạo lập theo quy định của pháp luật về việc làm	Phòng Văn hóa - Xã hội xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
4	Thông tin về danh mục và kết quả các chương trình, đề tài khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo thuộc phạm vi UBND xã chủ trì, quản lý hoặc thực hiện theo quy định của pháp luật	Phòng Văn hóa – Xã hội xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
5	Thông tin về danh mục hồ sơ, tài liệu lưu trữ thuộc phạm vi quản lý của UBND xã theo quy định của pháp luật về lưu trữ và tiếp cận thông tin	Phòng Văn hóa – Xã hội xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
6	Danh mục, danh sách về di sản văn hóa, nội dung bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích trên địa bàn xã đã được phê duyệt, công bố	Phòng Văn hóa – Xã hội xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
VIII	**DỊCH VỤ CÔNG VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ**		
1	Thông tin về dịch vụ và quy trình, thời hạn xử lý, kết quả cung ứng dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu thuộc phạm vi trách nhiệm của UBND xã và các đơn vị thuộc phạm vi quản lý của UBND xã theo quy định của pháp luật	Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
2	Thông tin về quy trình, thời hạn xử lý và kết quả xử lý dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
3	Kết quả đánh giá mức độ phổ cập và khả năng tiếp cận dịch vụ công trực tuyến thuộc phạm vi UBND xã theo quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; Phòng Văn hóa - Xã hội xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
4	Kế hoạch chuyển đổi số của UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
5	Thông tin về tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật và các yêu cầu kỹ thuật đối với nền tảng số dùng chung được UBND xã áp dụng	Phòng Văn hóa - Xã hội xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã

TT	Thông tin phải được công khai	Đơn vị chủ trì tạo ra/quản lý thông tin	Hình thức công khai chủ yếu
	hoặc được giao quản lý, thực hiện theo quy định		
6	Kết quả đánh giá mức độ chuyển đổi số	Phòng Văn hóa - Xã hội xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
IX	**DANH MỤC VÀ ĐẦU MỐI CUNG CẤP THÔNG TIN**		
1	Danh mục thông tin phải được công khai theo quy định	Văn phòng HĐND&UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
2	Thông tin về đơn vị đầu mối cung cấp thông tin: Tên đơn vị, địa chỉ, số điện thoại, địa chỉ thư điện tử	Các phòng, đơn vị trực thuộc UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
3	Địa chỉ các kênh công khai, cung cấp thông tin	Các phòng, đơn vị chủ trì tạo thông tin hoặc tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
X	**THÔNG TIN KHÁC PHẢI ĐƯỢC CÔNG KHAI**		
1	Thông tin khác phải được công khai theo quy định của pháp luật	Các phòng, đơn vị chủ trì tạo thông tin hoặc tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã

Ghi chú Phụ lục 1:

1. Danh mục này xác định các loại thông tin thuộc phạm vi trách nhiệm của UBND xã phải được công khai. Khi phát sinh văn bản, hồ sơ, tài liệu cụ thể, đơn vị chủ trì tạo ra thông tin có trách nhiệm xác định thông tin thuộc Danh mục và chuyển cho Văn phòng HĐND&UBND xã để lập, cập nhật Danh mục theo quy định tại Điều 7 Nghị định số 337/2026/NĐ-CP.

2. Đối với từng văn bản, hồ sơ, tài liệu cụ thể, Danh mục được lập, cập nhật phải thể hiện tên, số, ký hiệu, ngày, tháng, năm tạo ra và hình thức công khai; trường hợp thông tin đã được đăng tải thì thể hiện tên và địa chỉ truy cập theo quy định.

3. Chỉ công khai thông tin thuộc phạm vi trách nhiệm của UBND xã. Đối với thông tin do cơ quan khác tạo ra, UBND xã thực hiện theo trách nhiệm cung cấp thông tin được pháp luật quy định. Việc công khai phải bảo đảm không làm lộ thông tin thuộc Điều 15 Luật Tiếp cận thông tin năm 2026 hoặc phần thông tin được tiếp cận có điều kiện nhưng chưa đủ điều kiện tiếp cận.

PHỤ LỤC 2
Danh mục thông tin công dân được tiếp cận có điều kiện thuộc trách nhiệm cung cấp thông tin của UBND xã

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2026 của UBND xã Phú Ninh)

TT	Thông tin công dân được tiếp cận có điều kiện	Điều kiện tiếp cận	Đơn vị chủ trì tạo ra/quản lý thông tin
1	- Thông tin liên quan đến đời sống riêng tư, bí mật cá nhân được tiếp cận trong trường hợp được người đó đồng ý. - Thông tin liên quan đến bí mật gia đình được tiếp cận trong trường hợp được các thành viên gia đình đồng ý	- Được người có thông tin đồng ý; - Được các thành viên gia đình đồng ý; Việc tiếp cận thông tin thuộc dữ liệu cá nhân thực hiện theo quy định của pháp luật về bảo vệ dữ liệu cá nhân	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã
2	Thông tin liên quan đến bí mật kinh doanh được tiếp cận trong trường hợp chủ sở hữu bí mật kinh doanh đó đồng ý	Được chủ sở hữu bí mật kinh doanh đồng ý	Phòng Kinh tế xã
3	Thông tin thuộc các nhóm quy định tại khoản 1, khoản 2 Điều 16 Luật Tiếp cận thông tin năm 2026, trong trường hợp cần thiết vì lợi ích công cộng, sức khỏe của cộng đồng	Trong quá trình thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mình, người đứng đầu cơ quan, đơn vị quyết định việc cung cấp thông tin liên quan đến đời sống riêng tư, bí mật cá nhân, dữ liệu cá nhân, bí mật gia đình, bí mật kinh doanh trong trường hợp cần thiết vì lợi ích công cộng, sức khỏe của cộng đồng theo quy định của luật có liên quan mà không cần có sự đồng ý theo quy định tại khoản 1 và khoản 2 Điều Điều 16 Luật Tiếp cận thông tin năm 2026	Đăng tải trên chuyên mục "Tiếp cận thông tin" thuộc Trang thông tin điện tử xã

Ghi chú Phụ lục 2:

1. Danh mục này chỉ áp dụng đối với thông tin thuộc phạm vi trách nhiệm cung cấp thông tin của UBND xã, do UBND xã tạo ra hoặc nắm giữ trong quá trình thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của pháp luật.

2. Việc xác định thông tin cụ thể thuộc trường hợp được tiếp cận có điều kiện được thực hiện theo từng yêu cầu cung cấp thông tin, căn cứ nội dung hồ sơ, tài liệu và quy định của pháp luật có liên quan; danh mục này không phải là danh sách toàn bộ hồ sơ, tài liệu có chứa thông tin tiếp cận có điều kiện.